

ŠKOLNÍ ŘÁD

Podle § 30 odst. 1 školského zákona č. 561/2004 Sb. vydává ředitel školy školní řád, který upravuje výkon práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců, vzájemné vztahy s pedagogickými pracovníky ve škole, provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a pracovníků školy, zacházení s majetkem školy ze strany žáků a další podrobnosti nutné pro řádný chod školy. Doplňuje také podle místních podmínek § 21 a § 22 školského zákona, které jsou v plném znění uvedeny v příloze tohoto řádu.

Školní řád vychází z předpokladu, že hlavním zájmem žáka je studium a principem chování vzájemný respekt a úcta, reprezentace vlastní osobnosti i školy na veřejnosti v duchu tolerance a slušnosti, že jeho jednání bude v souladu s právním řádem a s obecnými pravidly veřejné morálky.

Práva žáků. Žáci mají zejména právo:

- na důstojné zacházení, které podporuje jeho další rozvoj, a na způsob jednání v souladu s pravidly veřejného pořádku, morálky a ochrany lidských práv a svobod;
- na ochranu před psychickým i fyzickým násilím, nedbalým zacházením a společensky nežádoucími jevy;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání (v případě zletilých žáků mají toto právo také jejich rodiče);
- vhodnou formou žádat o konzultaci, vysvětlení a doplnění učiva pokud učební látce nerozumí, zejména po delší nepřítomnosti, jestliže nejsou schopni si zameškané učivo doplnit v krátké době samostatně;
- být za své školní výsledky spravedlivě hodnoceni.

Povinnosti žáků. Žáci jsou zejména povinni:

- docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, jež si zvolili;
- chodit do výuky včas a připraveni;
- chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát o čistotu a udržovat pořádek ve škole i jejím okolí;
- šetřit školní zařízení a chránit je před poškozením, hospodárně zacházet s učebnicemi a učebními pomůckami;
- škody způsobené úmyslně nebo nedbalostí odstranit na vlastní náklady;
- dodržovat vyučovací dobu a rozsah přestávek;
- zamykat si své šatny a dostatečně dbát na zajištění svých věcí;
- dodržovat všeobecné bezpečnostní předpisy a předpisy bezpečnosti práce vztahující se k jednotlivým pracovištím, s nimiž je seznámí třídní učitelé a jednotliví vyučující;
- být přezuti po celou dobu svého pobytu ve škole (před odchodem ze školy se přezůvky ukládají pod lavičku v šatně);
- z hygienických důvodů každý den při odchodu ze školy vyklidit svou lavici a své věci uložit v přidělených skříňkách

- po skončení výuky opustit školní budovu (jestliže některý vyučující povolí žákům pobyt v budově i po skončení výuky, je povinen zajistit jejich dozor);
- dodržovat tento školní řád.

Žákům je výslovně zakázáno:

- kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky v prostorách školy, jejím bezprostředním okolí a při všech činnostech organizovaných školou;
- přinášet do školy nebo na činnosti organizované školou věci nebezpečné pro zdraví nebo věci, které by mohly při výuce rozptýlovat pozornost ostatních spolužáků;
- v době vyučovací hodiny používat mobilní telefony a rovněž s nimi jakkoli manipulovat (telefon musí být uložen ve školní brašně a nesmí svým zvukem rušit vyučování);
- nosit do školy drahé a cenné věci či přístroje a také větší částky peněz (pokud tak žáci činí, je to pouze na jejich vlastní riziko a odpovědnost);
- otevírat bez povolení učitele velká okna a úplně malá okna a vyklánět se z oken;
- opouštět školní budovu v době vyučování a přestávek bez povolení třídního učitele nebo vyučujícího;
- manipulovat jakýmkoli elektrickým zařízením ve všech prostorách školy bez povolení a přítomnosti vyučujícího;
- sedat na všechna zábradlí a okenní parapety ve škole i na prostranství před školou;
- zdržovat se v šatnách mimo dobu nezbytně nutnou na převlečení a přezutí;
- přelézat ploty či zábradlí kolem školní budovy a hřiště;
- hrát v budově školy míčové či jiné pohybově nebezpečné hry;
- jakkoli znečišťovat lavice, židle a ostatní nábytek (např. malováním, polepováním atp.)
- odcházet do jídelny v přezůvkách;

Hodnocení a klasifikace. Klasifikace je vyjádřena číselnou známkou v rozsahu 1-5, která obsahuje hodnocení celkové aktivity žáka při vyučování, jeho písemného a ústního projevu, s ohledem na komplexnost, úplnost, pečlivost, originalitu projevu, schopnost tvůrčího a samostatného myšlení a jeho písemné nebo slovní interpretace.

Pokud vyučující stanoví na počátku každého pololetí počet písemných nebo ústních průběžných zkoušek nutných pro klasifikaci, je žák povinen tyto zkoušky vykonat. Žáci, kteří nesplní limit 75% docházky za pololetí, nemusí být v řádném termínu klasifikováni. Klasifikace pak může být provedena po komisionálním přezkoušení, případně v prodlouženém termínu. Procento neúčasti se počítá z odučených hodin předmětu za klasifikační období. Výjimky ze započítání neúčasti povoluje v odůvodněných případech pouze ředitel školy nebo jeho zástupce (jedná se zejména o účast v okresních a vyšších soutěžích, na výběrových exkurzích a na školních akcích, dlouhodobá nemoc, které bezprostředně souvisí s výukou).

Nemůže-li být žák ze zdravotních důvodů klasifikován z tělesné výchovy, předloží učitelu tělesné výchovy žádost zákonného zástupce o uvolnění, doloženou lékařskou zprávou nebo jiným úředním dokladem. Do rozhodnutí ředitele školy o oprávněnosti uvolnění je žák povinen být přítomen na hodinách tělesné výchovy podle rozvrhu.

Nepřítomnost a její omlouvání. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce (zletilý žák) třídního učitele o omluvení z vyučování. Nepřítomnost delší než jeden den omlouvá ředitel školy.

Odchod ze školy během vyučování je žák povinen oznámit předem vyučujícímu, před jehož hodinou odchází, případně třídnímu učitelu.

Nemůže-li se žák účastnit vyučování z důvodů, které nemohl předvídat, je zákonný zástupce žáka (zletilý žák) povinen nejpozději do 3 dnů oznámit třídnímu učitelu důvod nepřítomnosti.

Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů za sebou a jeho účast na vyučování není řádně omluvena, vyzve ředitel písemně zákonného zástupce (zletilého žáka), aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy žák do školy nenastoupí ani nedoloží závažný důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty.

Při návratu do školy je žák povinen neprodleně předložit třídnímu učiteli písemnou omluvenku ve studijním průkazu nebo omluvném listu, podepsanou zákonným zástupcem nebo lékařem.

Při opakované neúčasti pro nemoc má škola právo požadovat, aby zákonný zástupce (zletilý žák) předložil vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti žáka.

Z předmětu tělesná výchova může žáka krátkodobě (nejvýše na dva týdny) omluvit příslušný vyučující, a to na základě žádosti zákonného zástupce nebo lékaře.

Výchovná opatření. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Žákovi může být udělena pochvala třídního učitele nebo ředitele školy.

Při porušení povinností stanovených školním řádem může být žákovi podle závažnosti provinění uloženo některé z těchto opatření: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze studia a vyloučení ze studia (podle § 31 školského zákona a § 10 vyhlášky č.13/2005 Sb.).

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností.

Žakovská služba. Třídní učitel stanovuje na každý týden nejméně dvojici žáků jako žakovskou službu. Její povinností je péče o třídní knihu, ohlašování nepřítomných žáků pro zápis do třídní knihy, příprava pomůcek pro vyučování, mytí tabule a kontrola pořádku v učebně včetně zvednutí židlí poslední vyučovací hodinu v dané učebně. Tato služba odpovídá také za úklid a uzamykání šatny.

Po pěti minutách nepřítomnosti učitele ve vyučovací hodině hlásí služba nepřítomnost vyučujícího zástupci ředitele nebo v kanceláři školy.

Bezpečnost a ochrana zdraví. Při chůzi po schodech i v ostatních prostorách školy je nutno dbát zvýšené opatrnosti. Jakýkoli úraz jsou žáci povinni neprodleně hlásit vyučujícímu nebo nejbližšímu učiteli. Zvýšené opatrnosti žáci dbají také při přecházení do školní jídelny, k němuž slouží chodník.

Organizační ustanovení:

- veškerá potvrzení se vydávají v kanceláři školy pouze v určených hodinách;
- ztrátu svých věcí hlásí žáci neprodleně třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy;
- o polední přestávce mohou žáci opustit školní budovu;
- jízdní kola ukládají žáci na určené místo a uzamknou je (za odcizení neuzamčeného jízdního kola nebere škola odpovědnost);
- v době vyučování se škola otevírá v 7,30 hodin a uzavírá v 16,00 hodin (výjimky povoluje ředitel školy).

V Trhových Svinech dne 1. září 2005.

PaedDr. Vladislav Maděra v. r.
Ředitel školy